

T.C.  
MUDANYA KAYMAKAMLIđI  
ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "oprak!" Diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Büyük Önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için idareciler ve öğretmenler olarak özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Atatürk Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak; Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek; Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak; Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; Bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, düşünsel güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak; kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak gibi görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız. Okulumuz misyon, vizyon ve ilkeler çerçevesinde ve daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Bu vesileyle planın hazırlanması aşamasında oldukça zorlu bir süreç olan koordinatörlük görevini başarıyla yürüten Müdür Yardımcımız Sayın Abdurrahman EKTİREN, şahsında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Lideri Müdür Yardımcımız Sayın Erhan OLCAYTUBERDİ'ye , katkıda bulunan öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**İbrahim BOZDAĞ**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	29
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>31</b>
MİSYONUMUZ .....	31
VİZYONUMUZ .....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	32
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>33</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	43
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>47</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim BOZDAĞ	Okul Müdürü	Abdurrahman EKTİREN	Müdür Yardımcısı
Erhan OLCAYTUBERDİ	Müdür Yardımcısı	İrem AKSAÇ	Öğretmen
Alaattin HONÇA	Öğretmen	Çağlar ANMAÇ	Öğretmen
Emine UÇAR	Okul-Aile Birliği Bşk.	Ertan KESKİN	Öğretmen
Nagihan ÖZSOY	Okul-Aile Birliği Üyesi	Baran CÜCE	Öğretmen
		Yeliz GÖKDEMİR	Öğretmen
		Bahtişen MERTTÜRK AYDIN	Öğretmen
		Yıldız YAZAR	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1964 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. 2004 yılına kadar kapasite olarak bulunduğu çevreye cevap verebilen okulumuz, aynı eğitim-öğretim döneminde kapasite yetersizliği sebebiyle hizmet veremez duruma gelmiş ve öğrencileri aynı eğitim-öğretim bölgesinde bulunan Cafer Yener İlköğretim Okuluna nakledilmiştir. Şu anda eğitim-öğretime devam ettiğimiz 12 derslikli okul binamızın Bursa Valiliği İl Özel İdaresi tarafından yaptırılmış olup inşaatına Eğitim Mahallesi Menekşe Sokak'ta 2006 yılında başlanmış, Temmuz 2008'de inşaatı bitirilerek okulumuz eğitim-öğretime açılmıştır.

Okulumuz, 12 Mayıs 2009 tarihinden itibaren eski okul binamızın tadilat ve onarımından sonra işlikler, laboratuvarlar ve kütüphane hariç 16 derslikli olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulumuz 2012-2013 öğretim yılından itibaren ikili öğretime geçmiş, 2013-2014 öğretim yılından itibaren de kademeli olarak ortaokula dönüştürülmüştür.

Okulumuz, 2017-2018 öğretim yılından itibaren "Yabancı Dil Ağırlıklı 5.Sınıf Uygulamaları", "Sosyal Etkinlikler Modülü" ve "ABİDE" Projesi konularında Bakanlığımız tarafından Türkiye genelinde pilot okul olarak belirlenmiş, konuyla ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca okulumuzda **DynEd** İngilizce Dil Eğitimi konusunda çalışmalar aktif şekilde devam ettirilmektedir. 2017-2018 öğretim yılında DynEd'de Bursa ili genelinde ikinci olmuştur.

Okulumuzda sabahçı 1 ve öğlenci 1 olmak üzere, 2 ana sınıfı, 1 çok amaçlı salon, 1 kütüphane, 1 fen laboratuvarı, 1 öğretmenler odası, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 2 özel eğitim sınıfı, kantin, öğrenci, öğretmen ve engelli wc'leri, mevcuttur. Binamızda yangın köşelerimiz mevcut olup, her türlü tehlikelere yönelik (yangın-deprem) çıkışlarımız kullanılır duruma getirilmiştir. Okul binalarımızın dış cephesi etkileyici uygun renklerle boyanmış, fiziki görünüm açısından dikkat çekici hale getirilmiştir.

Okulumuzda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan müfredat programı uygulanmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Mudanya			
Adres:	Güzelyalı Eğitim Mh. Menekşe Sk. No.:18 Mudanya/ BURSA	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/ZucdUQ6a2DQ2">https://goo.gl/maps/ZucdUQ6a2DQ2</a>		
Telefon Numarası:	224-554 48 40	Faks Numarası:	224-5544839		
e- Posta Adresi:	705354@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mudanyaaturkortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	705354	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1964		Toplam Çalışan Sayısı	75		
Öğrenci Sayısı:	Kız	396	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Erkek	409		Erkek	26
	Toplam	805		Toplam	63
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:43,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12,77	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		143,22	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,5 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	43	61
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>49</b>	<b>75</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	765,73	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	55,91	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	53,29	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	800+400	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	999			
Okul Kapalı Alan (m2)	2800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1094,63			
Kantin (m2)	48,71			
Tuvalet Sayısı	30			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/YDA.A	12	10	22	7/D	16	12	28
5/YDA.B	9	14	23	7/E	15	12	27
5/YDA.C	12	12	24	7/F	13	12	25
5/YDA.D	10	14	24	7/G	15	12	27
5/YDA.E	9	13	22	8/A	14	16	30
5/YDA.F	12	12	24	8/B	16	15	31
5/YDA.G	9	16	25	8/C	15	15	30
6/A	13	13	26	8/D	14	17	30
6/B	12	15	27	8/E	17	13	30
6/C	12	14	26	8/F	15	16	31
6/D	12	15	27	8/G	15	15	30
6/E	13	16	29	8/H	17	8	25
6/F	15	11	26	Anasınıfı A	6	10	16
6/G	14	12	26	Anasınıfı B	9	7	16
7/A	11	15	26	6 Orta-Ağır Otistik	0	1	1
7/B	11	14	25	8 Hafif Otistik	0	1	1
7/C	13	12	25	5-6-7-8 YABANCI ÖĞRENCİ UYUM SINIFI	1	3	4

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	24	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mps

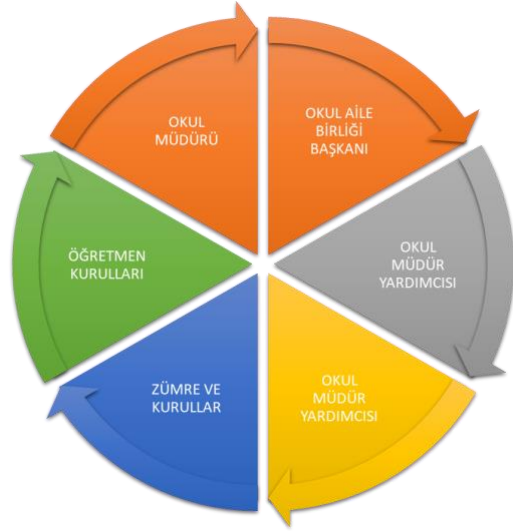
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	73,241.90 TL	63,617.96 TL
2017	111,025.59 TL	118,445.56 TL
2018	119,139.62 TL	115,298.88 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

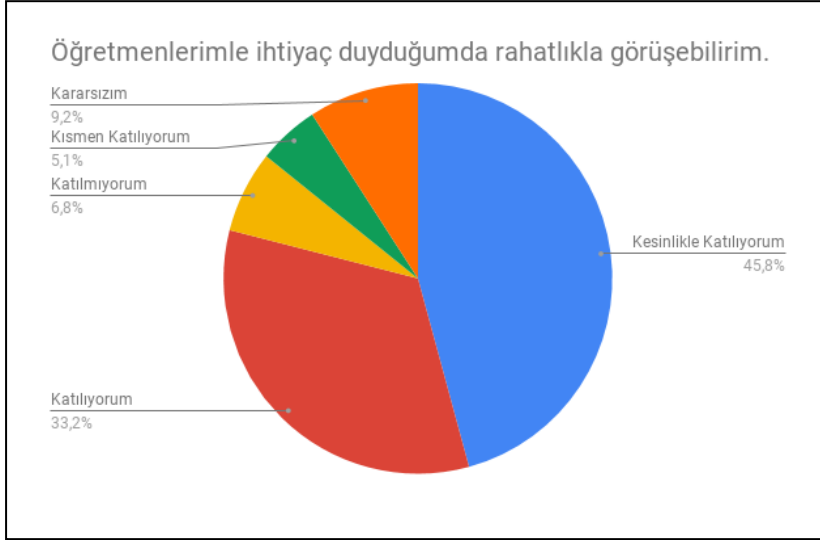
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



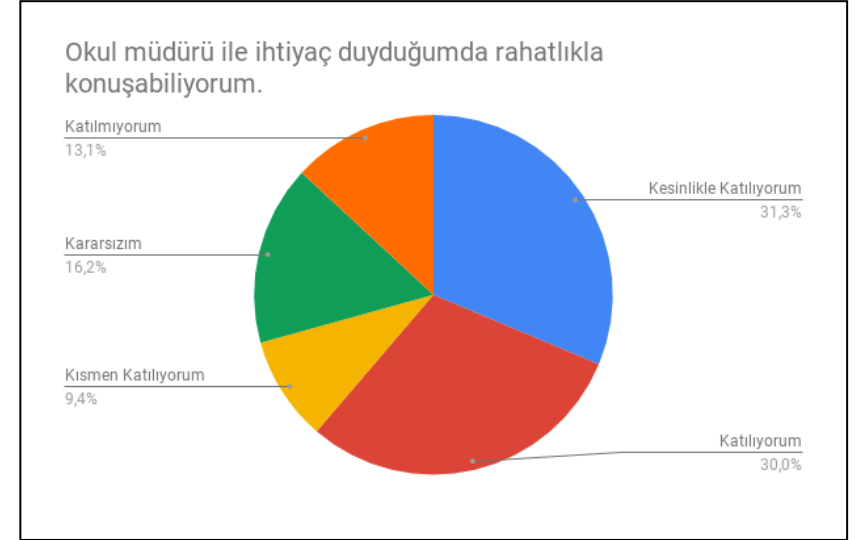
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

1.



2.



3.



4.



5.



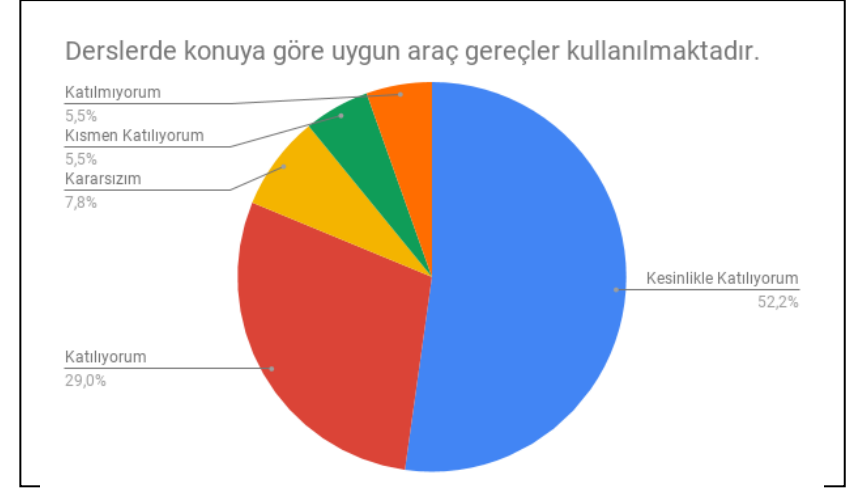
6.



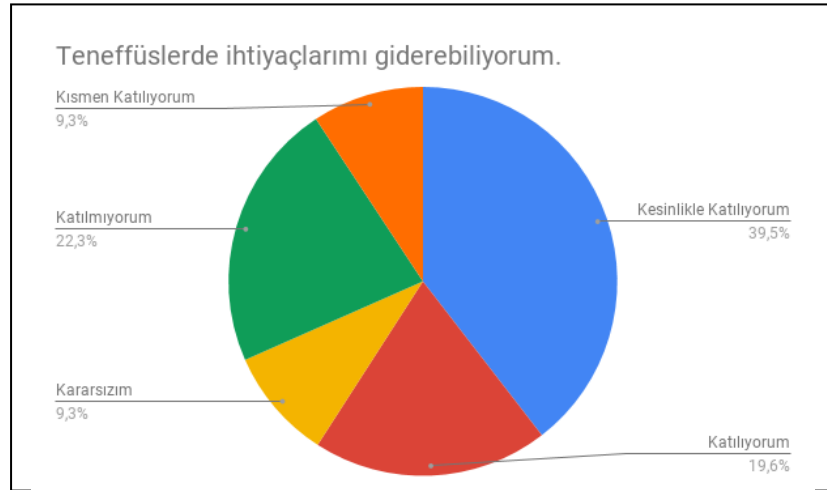
7.



8.



9.

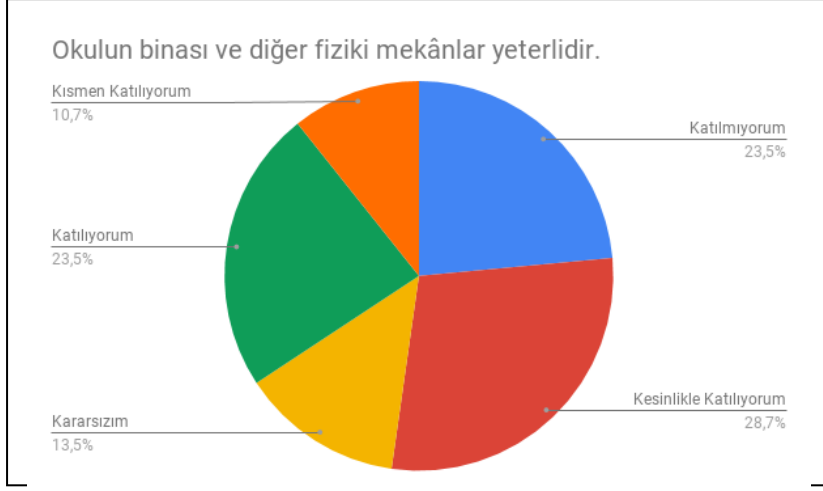


10.





11.



12.



13.



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

1.



2.



3.



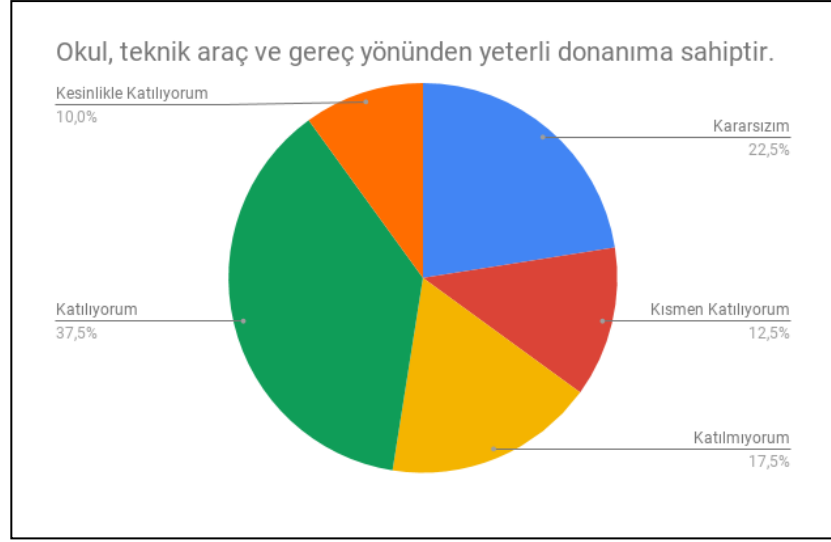
4.



5.



6.



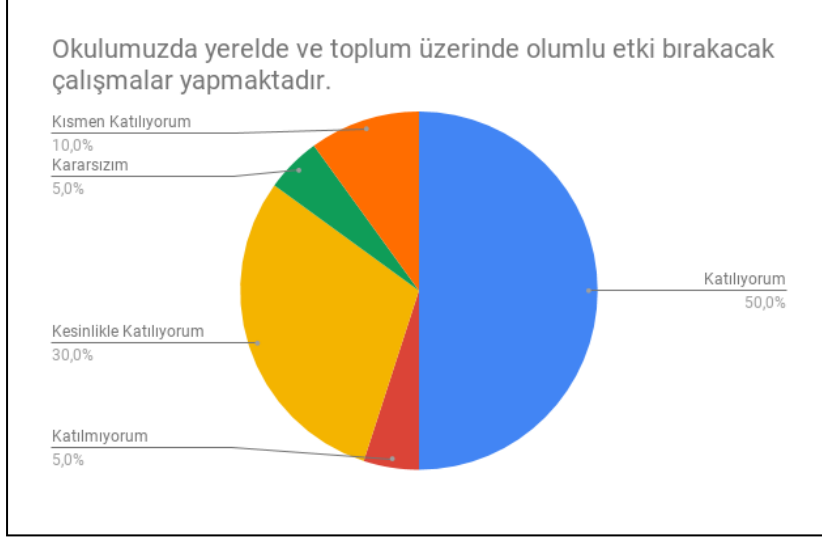
7.



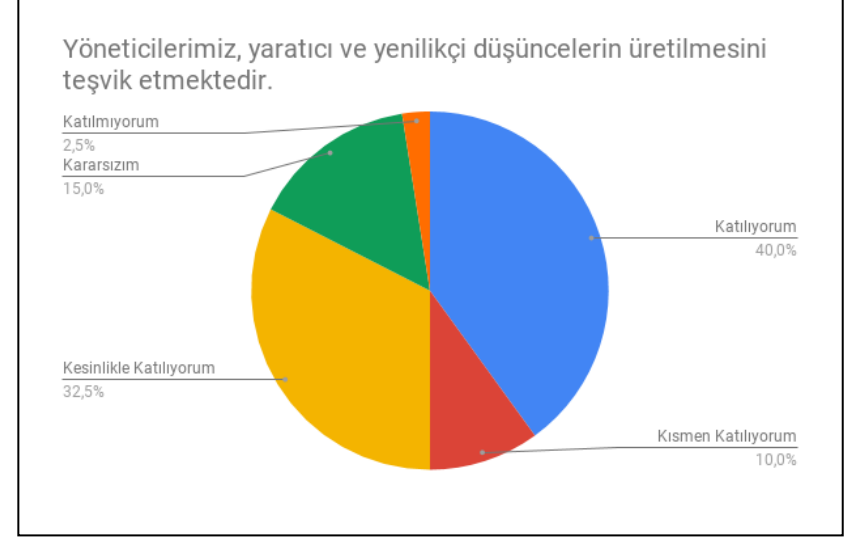
8.



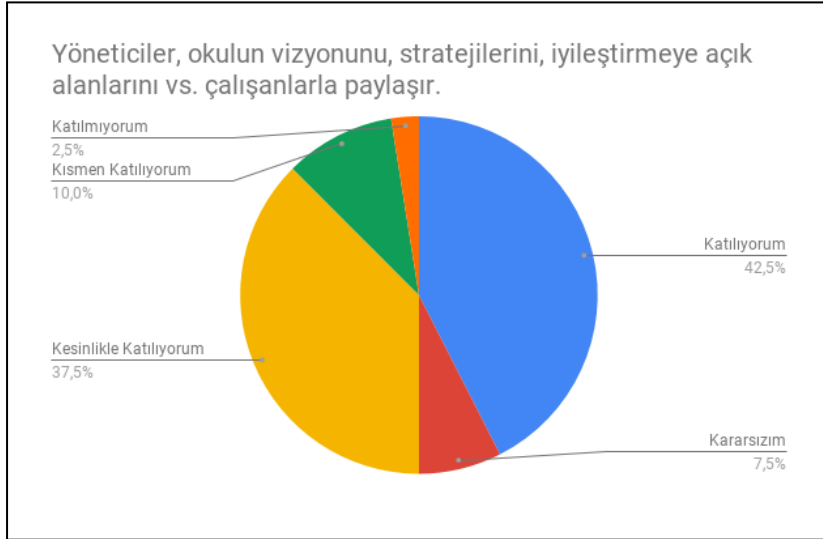
9.



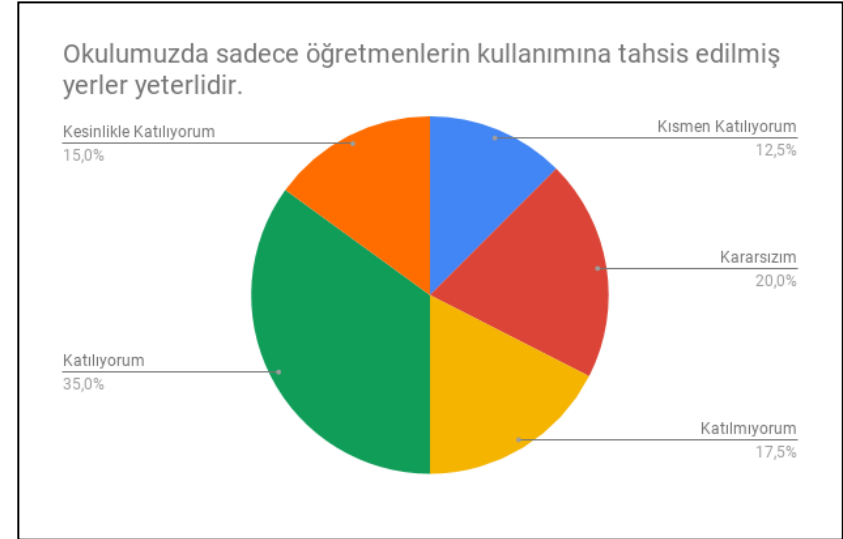
10.



11.



12.

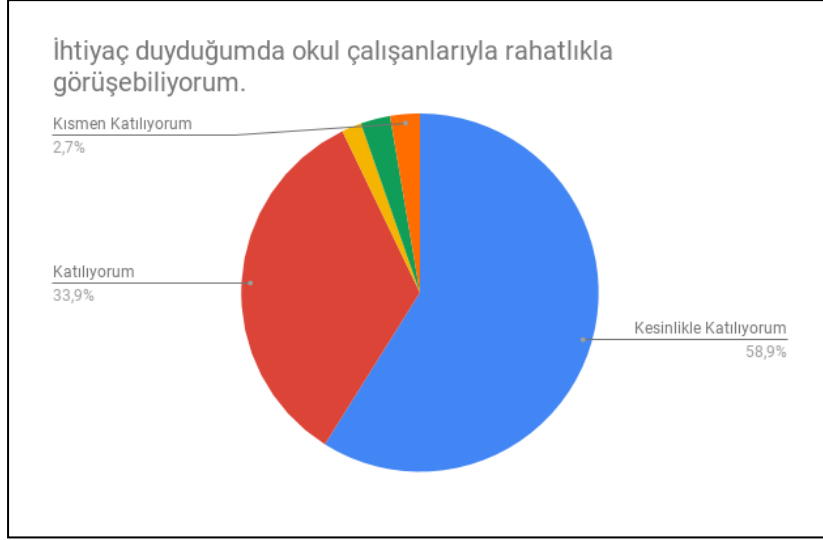


13.

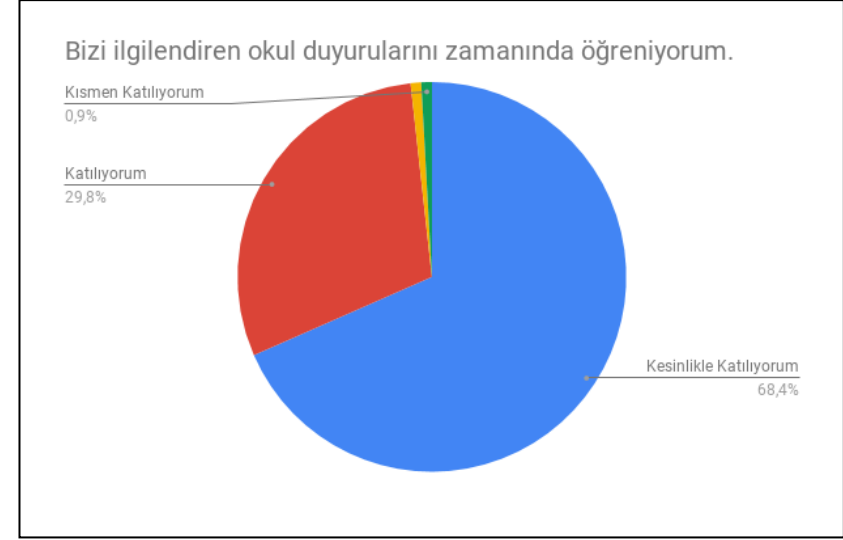


## Veli Anketi Sonuçları:

1.

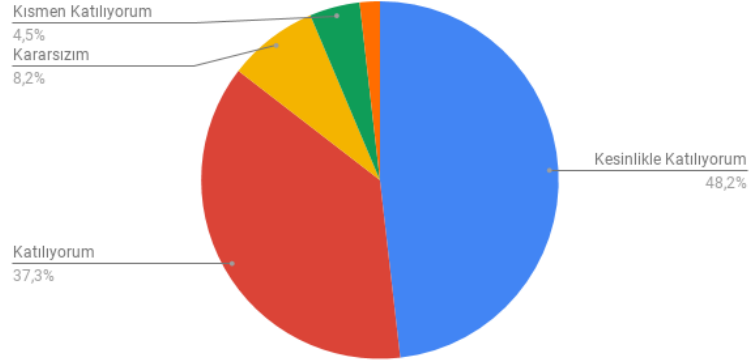


2.



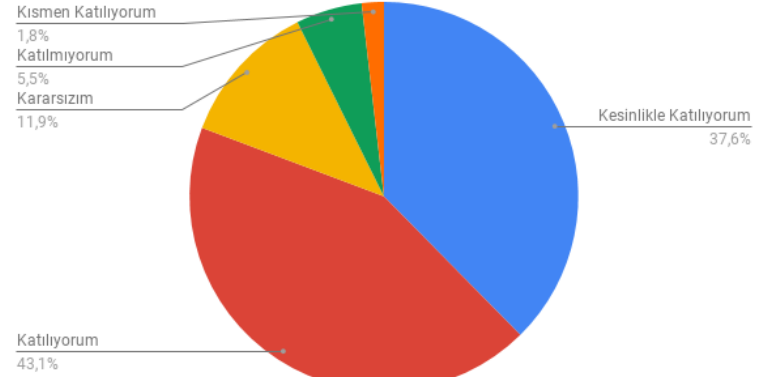
3.

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



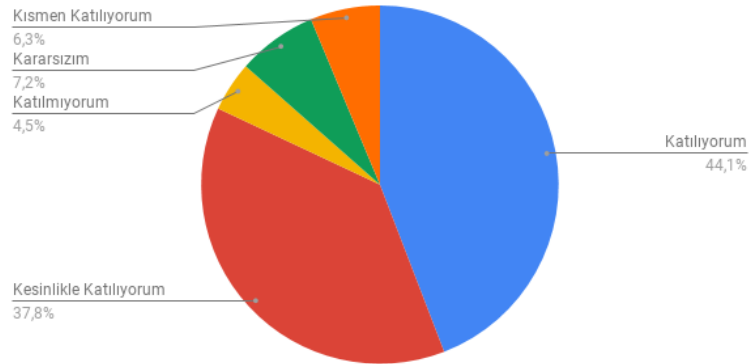
4.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



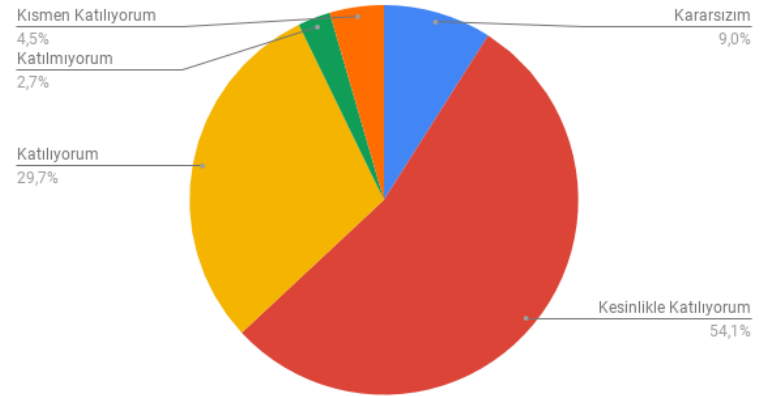
5.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

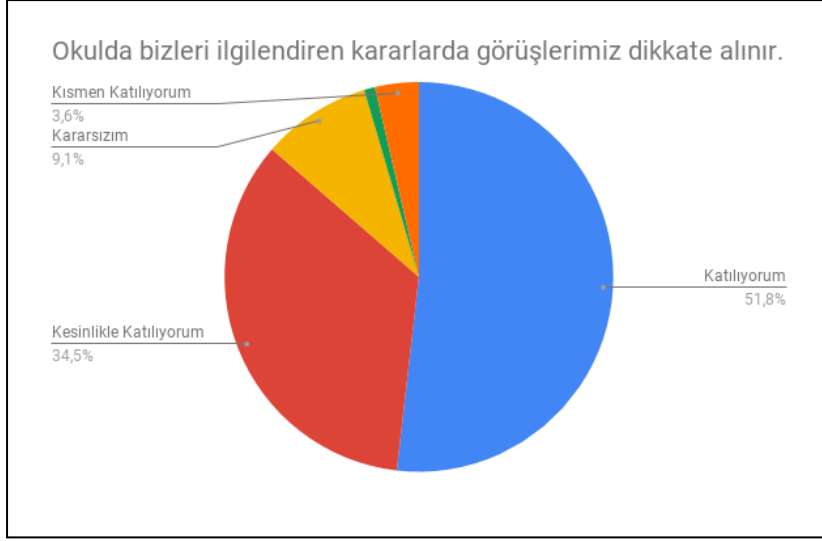


6.

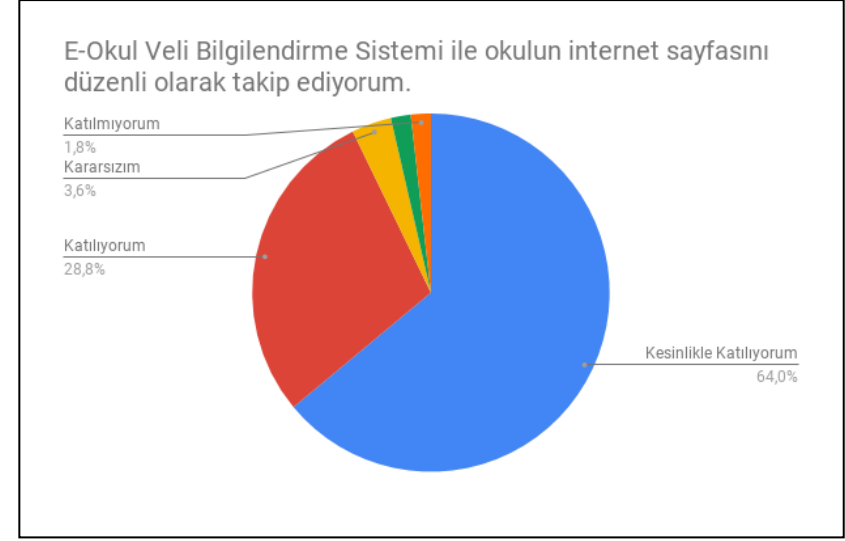
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



7.



8.



9.



10.





11.



12.



13.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflara dengeli dağılımı
Çalışanlar	1.Öğretmen kadrosunun sayıca yeterli ve dinamik olması 2.Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması
Veliler	Velilerimizin ulaşılabilir ve iletişime açık olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve kullanışlı olması
Donanım	1.Ders araç gereçlerinin yeterli olması ve sınıflarda teknolojinin kullanılması 2. Güvenlik kameralarının bulunması
Bütçe	Gelirlerin toplanması ve giderlerin harcanması hususunda okulumuzun şeffaf olması
Yönetim Süreçleri	Adil, eşitlikçi ve insana değer veren bir yönetim anlayışı ile okulumuzun yönetilmesi
İletişim Süreçleri	Okulumuz yöneticilerinin ve öğretmenlerinin iletişime açık olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun bulunduğu bölge itibariyle göç alıyor olmasından dolayı yıl içinde öğrenci hareketliliğinin yaşanması
Çalışanlar	İkili öğretimden kaynaklı olarak çalışanların veriminin istenen düzeyde olmaması
Veliler	1.Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması 2. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri
Bina ve Yerleşke	1.Okul binasının diğer binalara çok yakın olması 2.İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi.
Donanım	1.Dersliklerde internet erişiminin olmaması 2.Spor salonunun olmaması 3. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1.Okul-Aile Birliği'nin gelirlerinin ihtiyaçları tam olarak karşılayamaması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Yasal mevzuattan kaynaklı olarak okul yöneticilerinin görev süreleri boyutuyla değişiyor olması
İletişim Süreçleri	Velilerin eğitim profilinin genellikle düşük ve orta düzeyde olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Her kesim tarafından eğitime verilen önemin artması
Ekonomik	İhtiyaç halinde okulumuzun maddi olarak İlçe Milli Eğitim ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından desteklenmesi
Sosyolojik	Paydaş kitlesinin eğitime bakışı açısının olumlu olması
Teknolojik	Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilmesi
Mevzuat-Yasal	Eğitimle ilgili konuların kanun ve yönetmeliklerle sınırlarının belirlenmiş olması
Ekolojik	İklim şartlarının eğitim-öğretime daha çok fırsat vermesi

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarındaki ani değişiklikler
Ekonomik	Bakanlığımızca okulumuza yeterli derecede ödenek ayrılmıyor olması
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Bakanlığımızca FATİH Projesi kapsamındaki çalışmaların tamamlanmamış olması
Mevzuat-Yasal	Yasal mevzuatta sıkça değişiklik yapılması ve oluşan uyumsuzluklar
Ekolojik	Hava kirliliği(Okul çevresindeki evlerin doğalgazlı olmamasından dolayı dumandan oluşan kirlilik)

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrene	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ :

Öğrencilerimizi bir üst öğrenime hazırlayarak çağımızın gereklerine ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayacak şekilde ruh ve beden sağlığı yerinde, kendisine güvenen; ailesine, topluma ve ülkesine yararlı, araştırmacı, üretken öğrencileri yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ :

Okulumuza ait tüm paydaşlarla birlikte okul toplumunu oluşturan tüm tarafların desteğini esas alarak **A**ranan, farklı projeleri üreterek hayata geçirip **T**akip edilen, **A**srı yakalayıp bilgi toplumuna uygun, hayata ve bir üst öğrenim kurumuna başarılı bireyler yetiştiren yönüyle ilimizde **M**odel okul olmak.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1. Milli ve manevi değerlere bağlılık**
- 2. İnsana saygı ve güven**
- 3. Güçlü iletişim**
- 4. Görev ve sorumluluk bilinci**
- 5. Fırsat eşitliği**
- 6. Adalet ve hoşgörü**
- 7. Katılımcı yönetim anlayışı**
- 8. Sosyal sorumluluk bilinci**



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

**Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

**Stratejik Hedef 1.1.** *Plan dönemi sonuna kadar ,dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, temel eğitime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.*

## Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 75	% 80	% 85	% 90	% 95	% 100
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan okul öncesi öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 75	% 80	% 85	% 90	% 95	% 100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 78	% 80	% 85	% 90	% 95	% 100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 25	% 23	% 20	% 15	% 10	% 5
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 6	% 5	% 4	% 3	% 2	% 1

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alıp okulumuza hiçbir şekilde başvurmayan okul öncesi öğrencilerine ulaşmak amacıyla okulumuz kayıt bölgesinde bulunan muhtarlıklarla işbirliği yapılması	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ, Rehberlik Öğretmenler Emine KÖSE ve İbrahim BAYRAKTAR	Plan dönemi içinde her yılın 01 Eylül ile 20 Eylül tarihleri arasında yapılacaktır.
1.1.2.	Okulumuza yeni başlayacak okul öncesi öğrencilerinin velilerine her yılın eylül ayının başında SMS yoluyla mesaj gönderilecektir.	Müdür Yardımcısı Abdurrahman EKTİREN	Plan döneminin her yılı için eylül ayının ilk iş günü gerçekleştirilecektir.
1.1.3.	Okulumuza yeni başlayacak ortaokul öğrencilerinin tamamını oryantasyon eğitimine katılmalarını sağlamak için kayıt bölgemizde bulunan ilkokullarla işbirliği yapılarak oryantasyon eğitimi başlamadan ilgili okulların ve okulumuzun duyuru panolarına oryantasyonla ilgili duyuru afişleri asılacaktır	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ Müdür Yardımcısı Erhan OLCAYTUBERDİ	Plan döneminde her öğretim yılının son haftası ve yeni öğretim yılının eylül ayının ilk iş günü
1.1.4.	Okulumuzun internet sitesinden de oryantasyonla ilgili duyurular yapılacaktır.	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni yahut okul yönetimi	Her yıl için haziran ayının sonunda duyuru yayınlanacak, aynı yılın eylül ayında tarihler net şekilde internet sitemizden ilan edilecektir.
1.1.5.	Devamsızlık yapan öğrenciler, tespit edilecek ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Erhan OLCAYTUBERDİ, Abdurrahman EKTİREN	Plan döneminde her öğretim yılının 30 Eylül-15 Ekim tarihleri arasında
1.1.6.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Şube Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

**Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.**

**Stratejik Hedef 2.1.** *Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.*

## Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına öğrencilerin katılım oranı	% 58	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80
PG.2.1.2.	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%9,5	%10	%11	%12	%13	%14
PG.2.1.3.	Matematik dersi yıl sonu puan ortalaması	88,52	89,00	90,00	91,00	92,00	93,00
PG.2.1.4.	Türkçe dersi yıl sonu puan ortalaması	92,20	92,50	93,00	93,50	94,00	94,50
PG.2.1.5.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	8	10	12	14	16

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek,sms yoluyla bilgilendirmeler yapılacaktır.	DYK Okul Komisyonu,rehberlik servisi	Her öğretim yılının 15 Eylül-15 Ekim tarihleri arası
2.1.2.	8.Sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehberlik Öğretmenleri İbrahim BAYRAKTAR ve Emine KÖSE	Her öğretim yılında en az iki kez
2.1.3.	Akademik anlamda ders başarısı düşük öğrenciler tespit edilecek ve velileriyle görüşmeler yapılacak, rehberlik servisleri tarafından çalışma planları hazırlanacaktır.	Şube rehber öğretmenleri, rehberlik servisi	Öğretim yılı başı için okulların açıldığı üçüncü hafta, 2.dönem için okulun başladığı ilk hafta
2.1.4.	Ders yılı içinde akademik başarıyı teşvik edecek bilgi yarışması düzenlenecektir.	Tüm zümre başkanları, müdür yardımcıları	Plan dönemi içinde 1.yarıyılıda aralık ayı içinde,2.yarıyılıda mayıs ayı içinde gerçekleştirilecektir.
2.1.5.	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe zümresi öğretmenleri ve şube rehber öğretmenleri, kütüphanecilik kulübü danışman öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca devam eder, yıl sonunda değerlendirme yapılır.

## Stratejik Hedef 2.2.

*Etkin bir rehberlik anlayışıyla öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliği artırılıp daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.*

### Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	İngilizce dersinde başarısız olan öğrencilerin oranı	% 9	% 8	% 7	% 5	% 4	% 3
PG.2.2.2.	İngilizce dersinden desteleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	% 24	% 30	% 35	% 40	% 45	% 50
PG.2.2.3.	Öğrencilerin DynEd İngilizce Dil Eğitim Sisteminde çalışma sürelerinin öğrenci başına oranı (yıllık saat bazında)	12,33	15	15	17	18	20
PG.2.2.4.	Yıl içinde gerçekleştiren İngilizce merkezli aktivite sayısı	2	3	3	3	3	4

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Akademik anlamda İngilizceden ders başarısı düşük öğrenciler tespit edilecek ve velileriyle görüşmeler yapılacaktır.	Şube rehber öğretmenleri, şubenin İngilizce dersine giren öğretmeni	Öğretim yılı başı için okulların açıldığı ilk hafta, 2.dönem için okulun başladığı ilk hafta
2.2.2.	İngilizce dersinden başarısız olan öğrencilerin aileleriyle gerekli görüşmeler yapılarak öğrencilerin destekleme ve yetiştirme kurslarına katılmaları sağlanacaktır.	Şube rehber öğretmenleri, şubenin İngilizce dersine giren öğretmen	Plan dönemi içinde her öğretim yılı başında eylül ayında kurs başvurularının başladığı hafta, ikinci yarıyıl için kurs başvurularının başladığı hafta
2.2.3.	DynEd İngilizce Dil Eğitim Sisteminde öğrencilerin etkin şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	İngilizce zümresi ve DynEd Sisteminde Sorumlu Olan İngilizce Öğretmeni	Plan dönemi boyunca her öğretim yılı süresince takip edilecektir.
2.2.4.	DynEd İngilizce Dil Eğitim Sistemini kullanmayı pekiştirecek ödüllü yarışmalar düzenlenecek.	İngilizce zümresi, okul yönetimi, İngilizce Öğretmeni İrem AKSAÇ	Plan döneminde her öğretim yılının birer dönemini kapsayan toplamda iki yarışma düzenlenecektir.
2.2.5.	Okul içerisinde öğrencilerin sürekli İngilizce sözcüklerle ve cümlelerle karşılaşmalarını sağlamak için merdivenlerde ve duvarlarda düzenlemeler yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi, İngilizce dersi zümresi	2019 yılı mart ayında
2.2.6.	Yabancı dil öğrenmeyi pekiştirecek aktiviteler ve yarışmalar düzenlenecek.	İngilizce zümresi, okul yönetimi	Plan döneminde her öğretim yılının haziran ayında gerçekleştirilecektir.
2.2.7.	DynEd İngilizce Dil Eğitim Sisteminde belli saat aralıklarını tamamlayan öğrencilere belge verme töreni düzenlenecektir.	İngilizce zümresi, okul yönetimi, DynEd'den sorumlu İngilizce öğretmeni	Belgeyi hak edışı takip eden bayrak töreninden önce



### Stratejik Hedef 2.3.

*Etkili sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenerek öğrencilerimizin çağın koşullarına uygun bireyler olarak yetiştirilmeleri sağlanacaktır.*

#### Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1.	Okulda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Bilimsel etkinlik sayısı	42	45	48	51	54	57
		Sosyal-kültürel etkinlik sayısı	47	50	53	56	59	62
		Sportif etkinlik sayısı	16	20	24	28	32	36
		Sanatsal etkinlik sayısı	153	155	157	159	161	163
PG.2.3.2.	İlçe genelinde düzenlenen kültürel, sosyal, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğrencilerin toplam öğrenciye oranı	% 15	% 17	% 19	% 21	% 23	% 25	
PG.2.3.3.	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılım oranı	% 5	% 6	% 7	% 8	% 9	% 10	
PG.2.3.4.	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet/proje sayısı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	2	3	4	5	6	
PG.2.3.5.	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	1	2	2	2	2	2	

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı arttırılacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ	Öğretim yılı süresince
2.3.2.	İl ve ilçe genelinde düzenlenen etkinliklere katılım özendirilecektir.	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı boyunca
2.3.3.	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu,Sosyal Kulüplerin Danışman Öğretmenleri	Her öğretim yılının eylül ayı içinde
2.3.4.	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ koordinesinde tüm çalışanlar	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.3.5.	Ders dışı eğitim faaliyeti olarak satranç egzersizlerinin açılması sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları Erhan OLCAYTUBERDİ ile Abdurrahman EKTİREN	Plan döneminin her öğretim yılı içerisinde
2.3.6.	Ders dışı eğitim faaliyeti olarak satranç egzersizlerinin açılması sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları Erhan OLCAYTUBERDİ ile Abdurrahman EKTİREN	Plan döneminin her öğretim yılı içerisinde
2.3.7.	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak ücretli satranç usta öğreticisi istenecektir.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ, V.H.K.İ. Abdullah KEBABÇIOĞLU	2020 yılının Ocak ayı içinde
2.3.8.	Öncelikle koridorlara konmak üzere modern satranç masaları ve satranç takımları satın alınacaktır.	Okul-Aile Birliği ve okul yönetimi	2019 yılından başlamak üzere eldeki bütçeye göre satın almalar yapılacaktır.
2.3.9.	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her öğretim yılının başında ve nisan ayı içinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

*Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.1.2.	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%4,7(3)	%7,9(5)	%11(7)	%12,6(8)	%15,8(10)	%19(12)
PG.3.1.3.	Okulda düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.3.1.4.	Kurum personeli memnuniyet oranı	% 90	% 92	% 93	% 94	% 95	% 96

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Plan döneminde her yılın başında , sonunda ve ara tatillerde öğretmenler arasında iletişimi güçlendirecek ve kaynaşmayı sağlayacak faaliyet gerçekleştirilecektir. (Kahvaltı, piknik, spor veya yemek organizasyonu)	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ, Strateji Planlama Ekibi, Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu	Plan döneminde her öğretim yılının eylül ve haziran ayları içerisinde
3.1.2.	Hizmet içi eğitim çalışmaları çalışanların talepleri dikkate alınarak gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ	Planı dönemi içinde öğretim yılı süresince
3.1.3	Plan döneminde her yıl için her öğretmenin en az bir hizmet içi eğitim faaliyetine katılması özendirilecek, sağlanacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ	Plan döneminde her öğretim yılı boyunca
3.1.4	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ'ın koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5.	Her öğretim yılının sonunda tüm paydaşların memnuniyetini ölçen anket yapılacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ'ın koordinesinde Rehberlik öğretmenleri ve Bilişim Teknolojileri öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılının sonunda

### Stratejik Hedef 3.2.

*Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.*

#### Performans Göstergeleri

No.	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1,35	1,35	1,35	1,41	1,41	1,47
PG.3.2.2.	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	147,9	150	155	160	165	170
PG.3.2.3.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4.	Spor alanları çevresindeki harici yapılardan kaynaklanan sıkıntılar için alınan güvenlik önlemlerinin sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.5.	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	2066	2150	2300	2450	2600	2750

## Eylemler

No.	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun fiziki imkânları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ'ın koordinesinde tüm paydaşlar	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.2.2.	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ'ın koordinesinde Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu	Her öğretim yılının ekim ayı içinde
3.2.3.	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul idaresi, okul-aile birliği, rehberlik servisi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.2.4.	Okul bahçesindeki spor alanlarının çizgileri yeniden çizilecek ve bahçe ile koridorlara çocuk oyun alanları çizilecektir.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ, Stratejik Plan Ekibi, Beden Eğitimi öğretmenleri	2020 yılının mayıs ayı içerisinde
3.2.5.	Okulumuz spor alanlarını çevreleyen eski ve tehlikeli yapıların okulumuz bahçesine bakan cephelerinde gerekli güvenlik önlemlerinin alınması için Mudanya Belediyesine başvurulacak.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ, Okul-Aile Birliği Başkanı	2019 yılı şubat ayı içinde
3.2.6.	Kütüphanemizi enginleştirmek amacıyla kampanyalar düzenlenecek, imkânlar ölçüsünde kütüphanemize en az yılda 150 kitabın eklenmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü İbrahim BOZDAĞ'ın koordinesinde tüm öğretmenler ve Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu	Her öğretim yılının en geç nisan ayında eklemeler yapılmış olacak.

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	10,000 TL	-	10,000 TL	20,000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12,400 TL	12,500 TL	12,500 TL	13,000 TL	13,6000 TL	64,000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>12,400 TL</b>	<b>12,500 TL</b>	<b>22,500 TL</b>	<b>13,000 TL</b>	<b>23,600 TL</b>	<b>84,000 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.